

Вх. № _____ / 20 ____ г.

До
Главния архитект
на Столична община**ЗАЯВЛЕНИЕ**за издаване на удостоверение за устройствен статут
по ОУП на Столична община за имотОт 1. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

_____ (област, община, населено място)

_____ тел. _____

_____ (ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 2. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

_____ (област, община, населено място)

_____ тел. _____

_____ (ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Съгласно Наредбата за условията и реда за предоставяне на данни и за издаване на справки за предвижданията на ОУП на Столична община, приета с Решение № 950 по Протокол № 120/11.10.2007 г. на СОС

Моля/им да ми/ни бъде издадено удостоверение за устройствен статут на _____

на (съ)собствения ми/ни УПИ № _____ /ПИ (поземлен имот) пл.№ _____

имот с идентификатор _____ кв. _____, местност _____,

кад. лист _____, землище _____, по плана на гр.(с.) _____,

район _____, ул. _____, № _____

Приложение:

1. Актуална скица за конкретния имот, съгласно чл.10, ал.2, т.3 от Наредбата;

2. Документ за собственост или друго вещно право _____
_____;

3. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса (освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организацията на бюджетна издръжка и Българският червен кръст);

4. Други

_____;

гр. (с.) _____

(дата)

Заявител /и: 1. _____
(подпис)

2. _____
(подпис)